

兵庫県国民健康保険団体連合会

職員募集案内(事務系総合職)

1 募集内容

- (1) 応募資格：四年制大学を令和7年3月に卒業見込み又は令和4年3月以降に卒業の者
- (2) 職 種：事務系総合職
- (3) 業務内容
 - ア 総務部門（総務、企画、人事、会計）
 - イ 審査部門（国民健康保険及び後期高齢者医療診療報酬の審査等）
 - ウ 保険者支援部門（保険者支援事業、情報システム管理、保険者事務共同電算処理、国民健康保険及び後期高齢者医療診療報酬の請求支払、介護給付費審査支払等）
- (4) 採用人数：7名程度
- (5) 採用年月日：令和7年4月1日

2 勤務条件等

- (1) 就業場所：〒650-0021 兵庫県神戸市中央区三宮町1丁目9番1（センタープラザ内）
※国民健康保険中央会（東京）や兵庫県内の保険者へ出向（2年程度）することもあります。
- (2) 初任給：221,425円（令和6年4月1日現在）（地域手当含む。）
 - ・ 支給要件に応じて、扶養手当・住居手当・通勤手当等が支給されます。
 - ・ 採用前に給与改定（規程改正）等があった場合は、その定めるところによります。
- (3) 昇給：年1回
- (4) 賞与：年2回
※ 初年度（R7.4~R8.3）収入見込み：約330万円（超過勤務手当含まず）
- (5) 勤務時間：午前8時45分から午後5時15分まで（週38時間45分）
（うち休憩時間は、午後0時から午後0時45分まで）
- (6) 休日：完全週休2日制（土・日）、国民の祝日、年末年始（12/29~1/3）
- (7) 初年度年次有給休暇等：15日を4月に付与（2年目から20日を付与）
その他、夏季休暇・慶弔休暇等の特別休暇及び育児休業等の制度があります。
- (8) 社会保険：健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険
- (9) 福利厚生：職員で組織した職員互助会があり、神戸市勤労者福祉共済制度（ハッピーバック）への加入などを行っています。
- (10) 超過勤務実績：約6時間/月（令和5年度実績、正規職員のみ集計）

3 応募方法

- (1) 必要書類等
 - ア 履歴書（※本会指定様式、本会ホームページからダウンロードしてください。）
 - イ 自己PRカード（※本会指定様式、本会ホームページからダウンロードしてください。）
 - ウ 成績証明書
 - エ 卒業（見込）証明書
 - オ 返信用封筒（長形3号：120mm×235mm）（受験通知書送付用）

※ 返信用封筒には、送付先住所・郵便番号、宛名を記入し、84円切手を貼付してください。

(2) 受付締切等：令和6年8月30日（金）17：00（本会必着）までに郵送又は持参してください。

4 採用試験

(1) 書類選考：あり

書類選考通過者のみ第1次試験の詳細を明記した受験通知書を送付します。

(2) 第1次試験

ア 試験日時：令和6年9月22日（日）9時30分～15時頃予定

イ 試験場所：神戸市中央区内（受験通知書に記載）

ウ 試験内容：筆記試験及び小論文試験等

エ 試験結果：本会ホームページに合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者のみ郵送にて通知します。（10月上旬予定）

(3) 第2次試験

ア 対象者：第1次試験合格者

イ 試験日：令和6年10月18日（金）予定（※時間は個別に別途通知）

ウ 試験場所：本会

エ 試験内容：面接

オ 試験結果：本会ホームページに合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者のみ郵送にて通知します。（10月下旬予定）

(4) 第3次（最終）試験

ア 対象者：第2次試験合格者

イ 試験日：令和6年11月7日（木）予定（※時間は個別に別途通知）

ウ 試験場所：本会

エ 試験内容：面接

オ 試験結果：採否に関わらず、郵送にて通知します。（11月中旬予定）

5 事業概要

本会ホームページ <https://www.kokuhoren-hyogo.or.jp> をご参照ください。



ホームページへリンク

6 その他

(1) 応募書類等は、採用試験の目的のみに使用し、採否に関わらず返却いたしません。

(2) 試験内容に関わる問合せ等には回答いたしかねます。

(3) 締切日本会必着です。昨今の郵便事情を考慮の上、お早めに提出されますよう御注意願います。

7 応募・問合せ先

〒650-0021 兵庫県神戸市中央区三宮町1丁目9番1-1801号センタープラザ内

兵庫県国民健康保険団体連合会

総務部 職員課 人事厚生係（担当）花田・中瀬

TEL：078-332-5607（直通）